



## FONDS D'AIDE MIAM

Mise en œuvre des Initiatives en faveur d'une Alimentation durable à destination des Mangeurs du territoire

## RÈGLEMENT

**Département Ressources Naturelles & Économie Circulaire**  
**Direction Alimentation & Agriculture**  
Alexandra DESPRES, chargée de mission PAT  
[Alexandra.despres@agglo-laval.fr](mailto:Alexandra.despres@agglo-laval.fr)  
02 53 74 11 39

Hôtel communautaire  
1 place du Général Ferrié  
CS 60809 – 53008 Laval Cedex  
[www.agglo-laval.fr](http://www.agglo-laval.fr)

## PRÉAMBULE

Par délibération du Bureau communautaire du 1<sup>er</sup> juillet 2024, Laval Agglomération a validé un fonds d'aide dédié au développement de sa politique alimentaire à travers la réalisation d'un Projet Alimentaire Territorial (PAT) labellisé par le Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire. Il vise à soutenir financièrement les initiatives qui concourent à favoriser l'accès à une alimentation de qualité, locale en faveur des habitants et de ses producteurs.

Il définit les conditions générales de sélection et d'attribution de l'enveloppe financière allouée à ce fond d'aide, sauf dispositions particulières contraires prévues explicitement dans la délibération attributive.

L'objectif est de contribuer aux 6 axes stratégiques représentant la feuille de route de son PAT, laquelle a été co-construite avec les acteurs socio-économiques du territoire et votée à l'unanimité en Bureau communautaire le 16 octobre 2023 :

1. Protéger et valoriser les ressources naturelles (foncier, eau, biodiversité, qualité de l'air...).
2. Soutenir et développer une agriculture durable, biologique, de proximité, solidaire et créatrice d'emplois.
3. Offrir un accès pour toutes et tous à une alimentation de qualité (assiette contribuant à la santé des mangeurs, décarbonée et équitable).
4. Permettre aux citoyens d'avoir des clés de compréhension et des moyens pour se nourrir durablement, tout au long de la vie.
5. Faire correspondre l'offre et la demande locales, tout en préservant la santé économique des acteurs, la vitalité des milieux naturels.
6. Co-construire la Politique alimentaire avec l'ensemble des parties prenantes du territoire, co-responsables de la réussite de sa mise en œuvre opérationnelle.

Le présent fonds d'aide s'articule avec les objectifs d'atteinte de la neutralité carbone du territoire de Laval Agglomération à horizon 2050, posés dans le cadre de son PCAET (Plan Climat Air Énergie Territorial). L'alimentation et son impact carbone sur le territoire représente en effet un enjeu conséquent pour atteindre cette ambition. En favorisant les circuits courts et la refonte de l'organisation de l'offre alimentaire au plus près des habitants et de ses producteurs, en promouvant des pratiques agricoles durables et résilientes face aux changements climatiques, le déploiement du fonds contribuera à une réduction globale des émissions de gaz à effet de serre et de ses impacts néfastes sur l'environnement et la santé des habitants.

## Article 1 – MODALITÉS DE FONCTIONNEMENT

Le fonds d'aide vise à accélérer les initiatives alimentaires dans une phase de création ou de développement. Les projets proposés doivent remplir les conditions minimales suivantes :

- Être au choix : un groupement d'employeurs, association, coopérative, société d'intérêt collectif, groupements d'intérêt économiques, exploitant agricole
- Démontrer le caractère innovant du projet
- Avoir une portée collective et d'intérêt général sur la thématique de l'alimentation locale et durable en faveur d'un environnement préservé

- Contribuer à développer une offre de qualité des produits (promotion exclusive des produits de qualité bénéficiant d'un signe officiel de la qualité et de l'origine : agriculture biologique), représentative du territoire. Les produits proposés devront être issus du territoire de Laval Agglomération ou du département de la Mayenne
- Avoir une portée collective et d'intérêt général sur la thématique de l'alimentation locale et durable en faveur d'un environnement préservé
- Répondre à un ou plusieurs des 6 axes stratégiques du PAT de Laval Agglomération
- Avoir présenté une demande conformément aux dispositions du présent règlement

Les projets pilotes, innovants et fédérateurs par rapport à l'existant seront privilégiés. Dans le cas d'un projet déjà existant, le porteur de projet devra être en capacité de démontrer en quoi les financements apportés par le présent fonds d'aide permettent de renforcer l'action.

La recherche d'un partenariat avec un autre acteur économique sera appréciée sans pour autant en faire une condition obligatoire.

## Article 2 – DÉPENSES ÉLIGIBLES

Sont éligibles au fonds d'aide les catégories de dépenses suivantes :

- Investissements immatériels :
  - Aide au montage juridique
  - Ingénierie de projet
  - Étude de faisabilité concernant les projets innovants
  - Étude de marché
  - Frais d'installation d'un système informatique ou application liés à l'activité
- Investissements matériels suivants :
  - Matériel spécifique lié à l'activité (exemple : terminal de paiement, mobilier, équipements, la location ou l'achat d'un moyen de transport, etc.)

Les dépenses relatives à la constitution d'une marque spécifique sont exclues.

## Article 3 – PLAFOND DES AIDES ACCORDÉES

Pour les projets individuels, Laval Agglomération prendra en charge 50 % du montant total de la dépense subventionnable, limitée à 10 000 €. Le plafond de la subvention est fixé à 5 000 € par bénéficiaire.

Pour les projets collectifs, Laval Agglomération prendra en charge 50 % du montant total de la dépense subventionnable, limitée à 20 000 €. Le plafond de la subvention est fixé à 10 000 €.

Le financement, cumulable avec d'autres aides publiques, ne pourra dépasser 100 % de la dépense. En cas de dépassement, l'aide de Laval Agglomération sera écartée au paiement.

## Article 4 – VALIDATION DES PROJETS ET OCTROI DE L'AIDE

Il est donné délégation au Bureau communautaire pour l'attribution des subventions dans le cadre de ce fonds d'aide. Les projets candidats au fonds d'aide seront analysés et validés par la Commission environnement de Laval agglomération. Ils feront ensuite l'objet d'une présentation en Bureau communautaire.

L'octroi de l'aide est conditionné par la signature d'une convention entre le bénéficiaire et Laval agglomération. Cette convention reprendra les termes de la convention type jointe en annexe (Annexe 1).

Afin d'obtenir une subvention, le porteur de projet est tenu d'en faire la demande sur le formulaire spécifique de Laval Agglo, disponible auprès de la mission PAT ou sur le site Internet <https://www.agglo-laval.fr>.

Les dossiers de demande de subvention sont à envoyer à l'attention du Projet Alimentaire Territorial de Laval Agglomération (voie électronique uniquement : [alexandra.despres@agglo-laval.fr](mailto:alexandra.despres@agglo-laval.fr)), sous forme d'un dossier complet contenant les éléments suivants :

- Dossier de candidature dûment complété et signé
- Étude de faisabilité technico-économique
- Une description du projet
- Le statut juridique : numéro de SIRET (ou équivalent selon le statut de l'entité porteuse)
- Devis (facultatif)
- RIB

La transmission d'un dossier complet conditionne la recevabilité de la demande de financement. Ainsi, tout dossier incomplet ne pourra être traité.

La collectivité se réserve la faculté d'exiger de la part du porteur de projet toute information ou pièce complémentaire qu'elle juge nécessaire pour étudier sa recevabilité.

## Article 5 – AIDES SIMULTANÉES

L'attribution de ce fonds d'aide est compatible avec les aides éventuellement attribuées par d'autres partenaires institutionnels (Conseil régional des Pays de la Loire, Conseil départemental de la Mayenne, Direction Département des Territoires de la Mayenne, etc.).

## Article 6 – VERSEMENT DE LA SUBVENTION

Les services de la collectivité procèdent au versement de la subvention (50% du montant puis le solde après transmission du bilan – Annexe 2) par virement sur le compte bancaire du porteur de projet au plus tard deux mois après la délibération octroyant la subvention.

La subvention attribuée sera versée de la façon suivante :

- 50 % à la signature de la convention

- 50 % sur présentation de justificatifs à l'issue du projet

## **Article 7 – VERSEMENT DE LA SUBVENTION**

Le porteur de projet bénéficiaire doit faire mention du soutien de la collectivité par tous les moyens dont elle dispose (presse, supports de communication etc.) au moyen du logo de Laval Agglo et du label PAT. En acceptant de bénéficier du fonds d'aide, il autorise la collectivité à communiquer sur le partenariat, son bilan et ses résultats.

## **Article 8 – AUTRES**

Les modalités d'intervention de ce dispositif sont susceptibles d'être adaptées selon l'évolution de la réglementation ou la redéfinition des priorités d'intervention de Laval Agglomération et de ses partenaires PAT.

## ANNEXE 1 - DEMANDE DE SUBVENTION

### **1. Date de la demande**

Date à renseigner : Cliquez ici pour entrer une date.

### **2. Identification du porteur de projet**

Nom(s) et prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Nom de la structure : Cliquez ici pour entrer du texte.

Statut juridique de la structure : Cliquez ici pour entrer du texte.

Tél. : Cliquez ici pour entrer du texte. E-mail : Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse N° et nom de la voie : Cliquez ici pour entrer du texte.

Code postal : Cliquez ici pour entrer du texte. Ville : Cliquez ici pour entrer du texte.

### **2. Thématique(s) de transition alimentaire investie(s) par le projet**

*Votre projet peut cocher plusieurs thématiques*

- 1. Protéger et valoriser les ressources naturelles (foncier, eau, biodiversité, qualité de l'air...).
- 2. Soutenir et développer une agriculture durable, biologique, de proximité, solidaire et créatrice d'emplois.
- 3. Offrir un accès pour toutes et tous à une alimentation de qualité (assiette contribuant à la santé des mangeurs, décarbonée et équitable).
- 4. Permettre aux citoyens d'avoir des clés de compréhension et des moyens pour se nourrir durablement, tout au long de la vie.
- 5. Faire correspondre l'offre et la demande locales, tout en préservant la santé économique des acteurs, la vitalité des milieux naturels.
- 6. Co-construire la Politique alimentaire avec l'ensemble des parties prenantes du territoire, co-responsables de la réussite de sa mise en œuvre opérationnelle.

### **3. Description du projet**

Intitulé du projet : Cliquez ici pour entrer du texte.

Personne référente du projet : Cliquez ici pour entrer du texte.

Objectif(s) du projet : Cliquez ici pour entrer du texte.

Descriptif du projet, les actions envisagées pour atteindre les objectifs précédemment cités : Cliquez ici pour entrer du texte.

Localisation du projet : Cliquez ici pour entrer du texte.

Public(s)-cible(s) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Retroplanning envisagé : Cliquez ici pour entrer du texte.

Caractère innovant du projet : Cliquez ici pour entrer du texte.

Partenariat envisagé en vue de réaliser la ou les actions : Cliquez ici pour entrer du texte.

Le(s) résultat(s) attendu(s) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Budget prévisionnel : Cliquez ici pour entrer du texte.

## **ANNEXE 2 : BILAN & DEMANDE DE VERSEMENT DU SOLDE**

### **1. Date de transmission du bilan**

Date à renseigner : Cliquez ici pour entrer une date.

### **2. Description du projet réalisé ayant bénéficié du fond d'aide**

Nom(s) et prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Nom de la structure : Cliquez ici pour entrer du texte.

Tél. : Cliquez ici pour entrer du texte.

E-mail : Cliquez ici pour entrer du texte.

Rappel de l'intitulé du projet : Cliquez ici pour entrer du texte.

Les objectifs du projet ont-ils été atteints ? : Cliquez ici pour entrer du texte.

Impact du projet sur le territoire de Laval agglomération : Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre approximatif de personnes bénéficiaires par type de public(s)-cible(s) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Temps-forts (dates) et lieu(x) de réalisation de l'action : Cliquez ici pour entrer du texte.

Budget réalisé : Cliquez ici pour entrer du texte.

### **3. Informations complémentaires**

Avez-vous des observations à faire sur le compte rendu financier de l'action subventionnée ?

(éventuel écart entre le budget prévisionnel et la réalisation de l'action) : Cliquez ici pour entrer du texte.

#### **4. Photos du projet réalisé**

En utilisant le site web <https://wetransfer.com/> (sans création de compte), vous pouvez directement transmettre vos photos présentant la réalisation de votre action via un lien de transfert à indiquer dans la case suivante, sans passer par la case e-mail : Cliquez ici pour entrer du texte.

*Attention, le lien est fonctionnel pendant 7 jours. Une fois ce délai passé, il expire et toutes les données sont supprimées de leur serveur. Veillez à télécharger les photos le jour de la transmission du bilan.*

#### **5. Photos du projet réalisé**

Il est possible de joindre au bilan tout document présentant le contenu détaillé du projet ayant été subventionné.

**Cochez les cases suivantes avant de transmettre par voie électronique le bilan (adresse ci-dessous) :**

- J'informe la collectivité que le projet ayant fait l'objet de la demande de subvention est finalisé.
  
- Je confirme avoir pris connaissance de la nécessité de transmettre le bilan Annexe 2 dûment complété pour prétendre au versement du solde de la subvention.

**Projet Alimentaire Territorial | Direction  
Alimentation & Agriculture | Département  
Ressources Naturelles & Économie Circulaire  
[Alexandra.despres@agglo-laval.fr](mailto:Alexandra.despres@agglo-laval.fr)  
02 53 74 11 39**

Hôtel communautaire  
1 place du Général Ferrié  
CS 60809 – 53008 Laval Cedex  
[www.agglo-laval.fr](http://www.agglo-laval.fr)

